

**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Liceo Scientifico Linguistico Statale "Niccolò Rodolico"**

Sede: via A. Baldovinetti, 5 - 50143 Firenze Tel. 055/70.24.47

Succursale: via del Podestà 98 - 50125 - Tel. 055/20.47.868

e-mail ministeriale: [fips21000p@istruzione.it](mailto:fips21000p@istruzione.it) e-mail pec: [fips21000p@pec.istruzione.it](mailto:fips21000p@pec.istruzione.it)

**CIRCOLARE INFORMATIVA N. 350 DEL 21 FEBBRAIO 2025**

**AGLI STUDENTI E ALLE STUDENTESSE DELLE CLASSI 5G E 5I  
E (PER LORO TRAMITE) ALLE FAMIGLIE  
AI DOCENTI  
AL PERSONALE ATA  
AL DSGA  
PER LA PUBBLICAZIONE SUL SITO WEB DI ISTITUTO**

**OGGETTO: PROVE INVALSI CLASSI CAMPIONE A.S. 2024-25. INFORMAZIONI E CALENDARIO**

Si comunica che il nostro Istituto è stato selezionato come **scuola campione** per la somministrazione delle **prove INVALSI per l'ultimo anno della scuola secondaria superiore** (Grado 13). Le classi individuate sono la **5G** e la **5I**.

Le prove si svolgeranno nei giorni **da martedì 11 a giovedì 13 marzo 2025**.

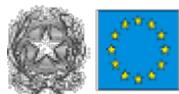
Si allega alla presente il calendario dettagliato delle prove, contenente anche i nominativi dei docenti somministratori; tale calendario ha validità di disposizione di servizio per tutti i docenti e il personale interessato.

**Si fa inoltre presente che nei giorni da lunedì 10 a sabato 15 marzo 2025 il laboratorio di informatica della sede di via Baldovinetti non sarà utilizzabile per il normale svolgimento delle lezioni.**

Di seguito si riepilogano le caratteristiche delle prove INVALSI per le classi campione, in base alla normativa vigente e alle comunicazioni fornite da INVALSI.

Caratteristiche delle prove:

- si svolgono interamente al computer (CBT), alla presenza di un Osservatore esterno inviato dall'USR competente;
- riguardano le discipline di ITALIANO, MATEMATICA, INGLESE;
- i risultati saranno restituiti da INVALSI alla scuola e inseriti nel fascicolo personale dello/a studente/ssa;



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

### Liceo Scientifico Linguistico Statale "Niccolò Rodolico"

Sede: via A. Baldovinetti, 5 - 50143 Firenze Tel. 055/70.24.47

Succursale: via del Podestà 98 - 50125 - Tel. 055/20.47.868

e-mail ministeriale: [fips21000p@istruzione.it](mailto:fips21000p@istruzione.it) e-mail pec: [fips21000p@pec.istruzione.it](mailto:fips21000p@pec.istruzione.it)

- i livelli di apprendimento conseguiti nelle prove saranno indicati in forma descrittiva in un apposito allegato al Diploma finale dell'Esame di Stato unitamente alla certificazione sulle abilità di comprensione e uso della lingua inglese;
- le prove si svolgeranno tra **martedì 11 e giovedì 13 marzo 2025**;
- sono formulate secondo le seguenti modalità:

Materia	Durata standard	Tempi aggiuntivi per aventi diritto	Tipologia di prova
ITALIANO	120' +15'	15'	- Prova di Comprensione del Testo e di Riflessione sulla Lingua - 7 unità di comprensione del testo - 1 unità di riflessione della lingua - Questionario studente
MATEMATICA	120' +15'	15'	- Domande di "manutenzione" e "ricontestualizzazione" (80%); - Analisi matematica e approfondimenti contenuti per i licei scientifici (20%) - Questionario studente

Materia	Durata standard	Tempi aggiuntivi per aventi diritto	Tipologia di prova
INGLESE	READING 90'	15'	- 3 task di livello B2 - 2 task di livello B1
	LISTENING 60'	15'	- 3 task di livello B2 - 2 task di livello B1

#### Esempi di prove al link:

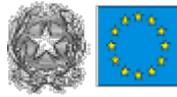
[https://invalsi-areaprove.cineca.it/index.php?get=static&pag=esempi\\_prove\\_grado\\_13](https://invalsi-areaprove.cineca.it/index.php?get=static&pag=esempi_prove_grado_13)

**IMPORTANTE:** lo svolgimento di ogni singola prova non può essere interrotto dal/la singolo/a studente/ssa.

#### Strumenti utilizzabili durante le prove:

Se gli studenti hanno bisogno di carta per i loro appunti, dovranno usare esclusivamente fogli forniti dalla scuola (numerati, debitamente timbrati con il timbro ufficiale della scuola e controfirmati dal Docente somministratore).

Tutti i fogli dovranno essere riconsegnati al termine della prova al Docente somministratore, il quale provvederà a consegnarli al Dirigente Scolastico (o suo delegato).



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

### Liceo Scientifico Linguistico Statale "Niccolò Rodolico"

Sede: via A. Baldovinetti, 5 - 50143 Firenze Tel. 055/70.24.47

Succursale: via del Podestà 98 - 50125 - Tel. 055/20.47.868

e-mail ministeriale: [fips21000p@istruzione.it](mailto:fips21000p@istruzione.it) e-mail pec: [fips21000p@pec.istruzione.it](mailto:fips21000p@pec.istruzione.it)

Il Dirigente Scolastico (o suo delegato) provvederà a distruggere i predetti fogli in maniera sicura e riservata.

#### **MATEMATICA:**

Durante lo svolgimento della prova di Matematica CBT della classe quinta della scuola secondaria di secondo grado è inoltre consentito l'utilizzo dei seguenti strumenti: **righetto; squadra; compasso; goniometro; calcolatrice scientifica**. È consentito l'uso di qualsiasi tipo di calcolatrice a condizione che essa NON sia quella dei telefoni cellulari e che NON sia collegabile né alla rete internet né a qualsiasi altro strumento (ad esempio, tramite bluetooth, wireless, ecc.).

#### **Per la prova di Inglese**

Si ricorda che esistono due credenziali distinte per le due fasi (READING e LISTENING) della prova di Inglese.

#### **Informazioni generali**

Le prove si svolgono nell'aula di informatica della sede di via Baldovinetti.

Gli studenti sono tenuti a presentarsi davanti all'aula 10 minuti prima dell'inizio previsto per la prova.

Per ogni prova sarà presente un collaboratore tecnico per la necessaria assistenza informatica.

#### **Nel primo giorno di somministrazione:**

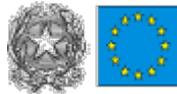
il Docente somministratore, in presenza dell'Osservatore esterno, partecipa alla riunione preliminare convocata dal Dirigente Scolastico (o un suo delegato) **in Presidenza**:

- per la classe del primo turno alle **ore 7:30**;
- per la classe del secondo turno alle **ore 10:25**.

**Nel corso di tale riunione i Docenti somministratori ritirano la busta contenente tutta la documentazione necessaria per lo svolgimento delle prove.**

Tale documentazione consiste in:

1. elenco nominativo degli/delle studenti/esse;
2. busta per riporre i talloncini con indicazione della scuola e della classe;
3. talloncini da distribuire;
4. verbali da compilare;
5. Informativa, divisa in due parti, da leggere agli/alle studenti/esse; la parte superiore e la parte inferiore dell'Informativa devono essere debitamente firmate dallo/a studente/essa e



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

### Liceo Scientifico Linguistico Statale "Niccolò Rodolico"

Sede: via A. Baldovinetti, 5 - 50143 Firenze Tel. 055/70.24.47

Succursale: via del Podestà 98 - 50125 - Tel. 055/20.47.868

e-mail ministeriale: [fips21000p@istruzione.it](mailto:fips21000p@istruzione.it) e-mail pec: [fips21000p@pec.istruzione.it](mailto:fips21000p@pec.istruzione.it)

dal Docente somministratore (solo in occasione della prima prova); quest'ultimo rilascia la parte superiore allo studente e ritira la parte inferiore.

**Il secondo e il terzo giorno di somministrazione i Docenti somministratori (in presenza dell'Osservatore esterno) ritirano 15 minuti prima dell'ora fissata per lo svolgimento della prova la busta sopra descritta dal Dirigente Scolastico (o da un delegato del Dirigente Scolastico in Vicepresidenza).**

Si raccomanda ai Docenti somministratori di visionare con attenzione il [Manuale per il Docente somministratore PROVE INVALSI CBT – V secondaria di secondo grado \(grado 13\)](#), contenente tutte le istruzioni per lo svolgimento di ciascuna prova.

Si ricorda in particolare che i TALLONCINI con le credenziali (per poter accedere al sito INVALSI e svolgere la prova)

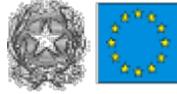
- **DEVONO** essere consegnati a ciascuno/a allievo/a (attenzione: per la prova di Inglese ci sono due credenziali, una per il READING e una per il LISTENING);
- **DEVONO** essere firmati dall'allievo/a e dal Docente somministratore;
- **DEVONO** essere ritirati alla fine della prova stessa;
- **DEVONO** quindi essere riposti nella busta apposita consegnata con il materiale.

Si specifica inoltre che

- **lo studente deve firmare il TALLONCINO** all'atto della consegna e, per ricevuta, l'**apposito registro (Elenco Studenti Credenziali per la prova CBT di...)** all'atto sia della consegna sia della riconsegna del talloncino stesso;
- **il docente somministratore deve apporre la propria firma solo** sull'**apposito registro (Elenco Studenti Credenziali per la prova CBT di...)** per ogni talloncino;
- gli studenti che avessero terminato e consegnato la prova CBT **prima dello scadere del tempo** assegnato dovranno rimanere nel laboratorio di informatica fino alla consegna da parte del resto della classe. Solo nel caso di prova CBT **svolta nella seconda fascia oraria** per la classe che abbia concluso prima della scadenza prevista si potranno considerare terminate le attività didattiche.

#### COMUNICAZIONI PER GLI/LE STUDENTI/ESSE

- Leggere attentamente le istruzioni poste all'inizio di ciascuna prova.
- Ricordare che il tempo complessivo di svolgimento della prova è definito dalla piattaforma.
- Ricordare che, chiusa la prova o a tempo scaduto, non sarà possibile accedere di nuovo.
- Attenersi alle istruzioni sopra riportate per l'utilizzo di fogli.
- Ricordare che al ritiro e alla consegna del talloncino con le credenziali bisogna apporre la propria firma sull'apposito registro.



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Liceo Scientifico Linguistico Statale "Niccolò Rodolico"**

**Sede:** via A. Baldovinetti, 5 - 50143 Firenze Tel. 055/70.24.47

**Succursale:** via del Podestà 98 - 50125 - Tel. 055/20.47.868

**e-mail ministeriale:** [fips21000p@istruzione.it](mailto:fips21000p@istruzione.it) **e-mail pec:** [fips21000p@pec.istruzione.it](mailto:fips21000p@pec.istruzione.it)

- Essere consapevoli che il sistema registra le azioni all'interno della prova e sulla rete Internet, e quindi eventuali comportamenti scorretti saranno individuati.

**L'entrata e l'uscita delle classi interessate nei giorni di svolgimento delle prove sono indicate nel calendario allegato.**

Il Dirigente Scolastico

Prof. Pierpaolo Putzolu

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,

ex art. 3, c. 2 D. Lgs. n. 39/93